

## LAVASSAARE AVALIKU INTERNETIPUNKTI KASUTAMISE EESKIRI

### Avaliku Internetipunkti kasutamine

- (1) Avaliku Internetipunkt (lühendatult AIP) on avatud samadel aegadel kui Lavassaare Raamatukogu (esmaspäev, kolmapäev, neljapäev 12.00 – 19.00, teisipäev 10.00 - 17.00, reedel 11.00 – 18.00).
- (2) AIP-i kasutamiseks tuleb registreeruda raamatukogus kohapeal või telefoni teel.
- (3) AIP-i võivad kasutada isikud: 10.aastased koos vanemaga, alates 12.aastast iseseisvalt ja kellel on eelnev arvuti kasutamise oskus.
- (4) Arvuti kasutamise ajad algavad täistundidel. Üle 10-minutilise hilinemise korral kaotab registreeritu eesõiguse arvutiajale.
- (5) Arvuti kasutamise õigus antakse kliendile üheks tunniks päevas. Raamatukogu töötajaga kokkuleppel erandkorras (õppetööks, arvutiõppeks jne) ka kauemaks.
- (6) Enne arvuti kasutamist esitab klient pildi ja isikukoodiga dokumendi, tutvub käesoleva eeskirjaga ja annab allkirja, et kohustub eeskirja täitma.
- (7) Arvutit võivad kasutada isikud, kellel on eelnev arvuti kasutamisoskus.
- (8) Ühe arvuti kasutamine mitme kliendi poolt korraga on keelatud.
- (9) Arvutid on mõeldud eelkõige Internetist vajaliku informatsiooni leidmiseks, õppetööks, referaatide ja uurimuste koostamiseks, pangatehingute sooritamiseks ja e-posti kasutamiseks.
- (10) Enne printimist tuleb sellest teavitada raamatukogu töötajat.

### Avaliku Internetipunkti kasutaja kohustused

#### ***(1) AIP kasutaja on kohustatud:***

- 1) kasutama internetipunkti seadmeid ja sisustust heaperemehelikult;
- 2) teatama koheselt raamatukogu töötajale arvutitõrgetest;
- 3) pärast arvuti kasutamist sulgema enda poolt käivitatud programmid;
- 4) alluma raamatukogutöötaja korraldustele.

#### ***(2) Arvutikasutajal on keelatud:***

- 1) isikliku disketi või CD kasutamine ilma raamatukogutöötaja loata;
- 2) andmete salvestamine arvuti kõvakettale ilma raamatukogutöötaja loata;
- 3) muudatuste tegemine arvuti konfiguratsioonis;
- 4) programmide omavoliline installeerimine;
- 5) arvutimängude mängimine;
- 6) jututubade külastamine;
- 7) ebasüüdsate materjalide kasutamine, tasuliste Internetilehekülgede külastamine;
- 8) arvuti restartimine ja väljalülitamine;
- 9) söömine ja joomine;
- 10) teiste külastajate häirimine.

- (3) Internetipunkti inventari hävimise või rikkumise korral hüvitab AIP teenuse kasutaja kahju, mis on tekkinud tema süül.
- (4) Käesoleva eeskirja rikkumise korral võib raamatukogu katkestada kliendi teenindamise kuni üheks aastaks.